

Colmar, 3 septembre 2019,

L'inspectrice d'académie,  
Directrice académique des services  
de l'Education nationale  
du Haut-Rhin

à

Mesdames et messieurs les professeurs  
des écoles stagiaires du Haut-Rhin

**Objet : Modalités de reclassement d'échelon des professeurs des écoles  
stagiaires nommés au 1<sup>er</sup> septembre 2019**

Division de l'enseignant,  
des moyens et  
de la formation continue  
du 1<sup>er</sup> degré

Bureau de la gestion collective

Dossier suivi par  
Aline MARECHAL

Téléphone  
03 89 21 56 19

Mél.  
aline.marechal@ac-strasbourg.fr

52-54 avenue de la République  
BP 60092  
68017 Colmar cedex

**Références :**

- Décret n° 51-1423 du 5 décembre 1951 modifié par le décret n°2014-1006 du 4 septembre 2014 portant règlement d'administration publique pour la fixation des règles suivant lesquelles doit être déterminée l'ancienneté du personnel nommé dans l'un des corps de fonctionnaire de l'enseignement relevant du ministère de l'éducation nationale
- Décret n° 90-680 du 1<sup>er</sup> août 1990 relatif au statut particulier des professeurs des écoles

Les professeurs des écoles stagiaires ayant accompli certains services dans la fonction publique avant leur nomination à la rentrée scolaire 2019 dans le corps des professeurs des écoles peuvent bénéficier d'un reclassement, sous réserve de remplir les conditions requises.

En application des textes référencés ci-dessus, tout ou partie de la durée de ces services pourra être prise en compte et permettra soit un avancement de la date de promotion d'échelon grâce au report d'ancienneté, soit un classement à un échelon supérieur.

Afin de faire valoir leurs droits, **les intéressés doivent adresser une demande de reclassement** à la direction des services départementaux du Haut Rhin – division de l'enseignant, des moyens et de la formation continue du premier degré- au moyen de l'annexe 2, accompagnée des pièces justificatives nécessaires, **avant le 14 octobre 2019 délai de rigueur.**

**Les professeurs des écoles stagiaires n'ayant aucun service antérieur à valider sont tenus de renvoyer une déclaration de non constitution (Annexe 1) avant le 14 octobre 2019.**

Remarque :

**A compter de leur titularisation, les professeurs des écoles stagiaires peuvent obtenir une prime d'entrée dans les métiers d'enseignement (P.E.M.)** en référence au décret n° 2008-926 du 12 septembre 2008 modifié par le décret n° 2014-1006 du 4 septembre 2014.

**Pour en bénéficier, le professeur des écoles ne doit pas avoir exercé de fonctions d'enseignement, d'éducation ou d'orientation pendant une durée supérieure à trois mois au cours de l'année 2018-2019.**

Un reclassement effectué au titre de ces services (d'une durée supérieure à 3 mois) entraîne, de ce fait, la non-attribution de la prime.

Les services d'assistant d'éducation, d'Emploi Avenir Professeur et d'AESH sont exclus de cette condition.

### **Services susceptibles de donner droit à un reclassement**

#### **► les services accomplis en qualité de fonctionnaire titulaire (de l'Etat, des collectivités territoriales et des établissements publics qui en dépendent)**

Pour ces services il est obligatoire de fournir :

- un état des services délivré par l'administration d'origine.
- le dernier arrêté de classement ou de promotion d'échelon indiquant l'ancienneté d'échelon détenue, l'indice nouveau majoré de l'échelon et celui de l'échelon suivant.

#### **► les services d'agent non titulaire (de l'Etat, des collectivités territoriales et des établissements publics qui en dépendent) :**

- services d'enseignement dans un établissement privé (maître auxiliaire, maître délégué)
- services d'enseignement dans un établissement public (enseignant contractuel)
- assistant d'éducation
- emploi d'avenir professeur (EAP)
- maître d'internat- surveillant d'externat
- accompagnant des élèves en situation de handicap (AESH)

Pour ces services il est obligatoire de fournir un état des services faisant mention de la durée, de la quotité de service, de la nature de la fonction exercée.

N.B. : l'état des services est à demander au service gestionnaire de l'établissement dans lequel vous exercez (l'établissement d'exercice pour les assistants d'éducation, la DSDEN pour les EAP).

Ne seront pas acceptés : les arrêtés d'affectation, les contrats de travail, les bulletins de salaires, ou tout autre document émis antérieurement à la fin de contrat indiquée. Les documents lacunaires ne mentionnant pas les dates exactes des activités ou le volume horaire précis seront également rejetés.

#### **► le service national actif et le service civique :**

- le service national actif
- le service civique : volontariat associatif, service volontaire européen, volontariat international en administration et volontariat international en entreprise.

N.B. : le volontariat de solidarité internationale et la journée d'appel de préparation à la défense ne sont pas pris en compte dans le reclassement.

Pour ces services il est obligatoire de fournir :

- pour le service national actif un document officiel faisant mention des dates de début et de fin du service établi postérieurement à la date de libération.

- pour le service civique : un document officiel mentionnant précisément les dates et durées des services effectués.

► **les services à l'étranger :**

Sont pris en compte uniquement les services accomplis en qualité de professeur, de lecteur ou d'assistant effectués dans un établissement d'enseignement à l'étranger, si vous avez été employé par l'intermédiaire du ministère de l'éducation nationale ou par l'intermédiaire du ministère des affaires étrangères et de la coopération.

Pour bénéficier de la prise en compte de ces services, les intéressés devront :

- transmettre une demande de validation au ministère des affaires étrangères et du développement international au moyen de l'annexe 3. Le formulaire est à retourner de préférence par mail à [avisvalidation.rh3@diplomatie.gouv.fr](mailto:avisvalidation.rh3@diplomatie.gouv.fr), avec copie à [aline.marechal@ac-strasbourg.fr](mailto:aline.marechal@ac-strasbourg.fr).

- joindre obligatoirement à cette annexe une attestation de l'établissement à l'étranger, avec le nombre d'heures hebdomadaires d'enseignement et les justificatifs (attestation de service et contrat de travail).

Ne seront pas acceptées les attestations non signées, non cachetées par l'autorité compétente, ainsi que les attestations émises antérieurement à la fin de contrat indiquée. Les documents lacunaires ne mentionnant pas les dates exactes des activités et le volume horaire précis seront également rejetés.

► **pour les lauréats du 3<sup>ème</sup> concours uniquement :**

Une demande de reclassement peut être formulée au titre des activités exercées dans le secteur privé (article 20 du décret du 1<sup>er</sup> août 1990), uniquement pour les lauréats du 3<sup>ème</sup> concours qui optent pour le bénéfice de la bonification d'ancienneté.

Pour bénéficier de cette bonification il est obligatoire de fournir une attestation de l'employeur comportant le nombre d'années travaillées avec précision et les dates de début et de fin de contrat.

signé : Anne Marie MAIRE

**Annexe 1**

**DECLARATION DE NON CONSTITUTION DE DOSSIER DE RECLASSEMENT  
A renvoyer avant le 14 octobre 2019**

*Cette feuille est à renvoyer si vous n'avez pas de services antérieurs à faire valider*

Nom d'usage :

Nom de famille :

Prénom :

Né(e) le :

Je soussigné(e).....

déclare ne pas avoir accompli de services décrits dans la présente notice et susceptibles de constituer un dossier de reclassement.

Fait à....., le.....

Signature du fonctionnaire :

*Formulaire à retourner par voie électronique ou postale à  
[aline.marechal@ac-strasbourg.fr](mailto:aline.marechal@ac-strasbourg.fr)  
DSDEN du Haut-Rhin  
Division de l'enseignant, des moyens et de la formation continue du premier degré  
52-54 avenue de la république  
68017 COLMAR Cedex*

## Annexe 2

### SERVICES ACCOMPLIS

*Mentionnez, dans l'ordre chronologique, les services accomplis susceptibles de donner droit à un reclassement*

**Veillez noter que sans les justificatifs demandés, le reclassement ne pourra être traité**

Etablissement d'exercice	Qualité de l'agent (catégorie ou emploi)	Statut : titulaire, contractuel	Périodes d'exercices continues (du.... au ....)	Horaire hebdomadaire

Je soussigné(e) ..... Certifie exacts les renseignements ci-dessus.

Fait à....., le .....

Signature du fonctionnaire

Formulaire à retourner à [aline.marechal@ac-strasbourg.fr](mailto:aline.marechal@ac-strasbourg.fr)

DSDEN du Haut-Rhin

Division de l'enseignant, des moyens et de la formation continue du premier degré

52-54 avenue de la république

68017 COLMAR Cedex

Annexe 3



**MINISTÈRE DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES ET DU DÉVELOPPEMENT INTERNATIONAL**  
**DEMANDE DE VALIDATION DE SERVICES**  
*(Champs à remplir par le demandeur)*

N°

M.  M<sup>me</sup>

Nom :

Prénom :

Né(e) le :

Adresse électronique :

Demande en application de l'article 3 du décret n° 51-1423 du 5 décembre 1951, la prise en compte pour l'avancement des services auxiliaires accomplis à l'étranger avant sa période de stage, pour les périodes suivantes :

Fonction	Etablissement	Pays	Début du contrat	Fin du contrat	Temps de travail hebdomadaire

*Joindre pour chaque activité le contrat de travail de l'établissement d'exercice, ou à défaut une attestation de services.*

Date et Signature

**AVIS DU MINISTERE DES AFFAIRES ETRANGERES**

Paris, le

Avis favorable

Avis défavorable\*

*\*Accompagné d'une lettre explicative*